|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ****«ШАБЕРДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»****ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА****УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ** |  | **УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ****ЗАВЬЯЛОВО ЕРОСЫСЬ****МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ****ОБРАЗОВАНИЕЗ «ШАБЕРДЫ ШОР ЕЗО ШКОЛА»** |

 **ПРИКАЗ**

**10.03.2025. № 19**

О проведении приемной кампании в 2025 году

в МБОУ «Шабердинская СОШ»

В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 №458 (с изменениями: приказ в ред. от 30.08.2022 №784, приказ от 30.08.2023 №642), с Федеральным законом «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 28.12.2024 № 544-ФЗ, а также на основании приказа Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» № 192 от 24.02.2025 в целях организованного проведения приемной кампании в первый класс в МБОУ «Шабердинская СОШ» в 2025 году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Администратору сайта Тебеньковой И.А. разместить на официальном сайте МБОУ «Шабердинская СОШ» постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 19.02.2025 №560 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями МО «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее - Постановление о закреплении) и Положение о приеме в ОУ, разработанное в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом МинПрос РФ от 02.09.2020 №458(с изменениями: приказ в ред. от 30.08.2022 №784, приказ от 30.08.2023 №642).

2. Назначить ответственных за прием заявлений в первый класс:

Гребенкину М.В., заместителя директора по УР,

Леушина А.В., заместитель директора по УВР,

Тебенькову И.А., администратора АИС «Электронный журнал»;

Морозову Т.Л., секретаря

3. Обеспечить широкое информирование о начале и организации приемной кампании в первый класс в 2025 году (официальный сайт, информационные стенды, социальные сети, родительские собрания в школах и детских садах и т.д.).

 4. Информировать население о возможности подачи заявления 3 способами:

- через «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее - ЕПГУ);

- личный прием;

- через операторов почтовой связи;

 5. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) будущих первоклассников о приоритетности подачи заявления через ЕПГУ.

 6. Обеспечить в ходе приемной кампании в первый класс в 2025 году соблюдение ответственными сотрудниками общеобразовательных учреждений регламентных сроков обработки поступающих заявлений.

 7. Провести подготовительную работу в АИС «Электронная школа» для приема заявлений в 1 класс в срок до 10.03.2025:

- внести адреса населенных пунктов (или улиц и домов), закрепленных за общеобразовательным учреждением строго в соответствии с Постановлением о закреплении;

- проверить соответствие адреса школы и закрепленных за школой территорий с федеральной информационной адресной системой (ФИАС).

- внести планируемое количество первоклассников на 2025-2026 учебный год.

- проверить готовность к приемной кампании, заполнив черновик заявления на сайте Госуслуги (будет доступен с 17.03.2025), проверив правильность названия школы из выпадающего списка.

 8. Назначить ответственным по вопросам организации приемной кампании Гребенкину Марину Валерьевну, зам. директора по УР.

 9. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы Е.А. Королева